



STATUT Niepublicznego Żłobka Lula

Zarządzenie Dyrektora nr 1/2018

Rozdział 1 - Postanowienia ogólne

§ 1

Niepubliczny Żłobek „Lula”, zwany dalej żłobkiem, działa na podstawie:

1. Ustawy dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 45 poz. 235, z późn. zm.).
2. Wpisu do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawa.
3. Regulaminu.
4. Niniejszego statutu.
5. Innych przepisów prawa.

§ 2

1. Organem prowadzącym żłobek jest Be2Be Sp. Z o.o., ul. Antalla 4, 03 – 126 Warszawa.
2. Funkcję dyrektora żłobka pełni p. Patrycja Kurczyńska.
3. Ustalona nazwa używana przez Żłobek w pełnym brzmieniu: „Lula”, NIP: 524 – 279 – 86 – 13.
4. Siedziba żłobka znajduje się w Warszawie, przy ul. Syreny 20 (dzielnica: Wola).

Rozdział 2 - Cele i zadania żłobka

§ 3

1. Celem żłobka jest zorganizowanie opieki nad dziećmi od 1 roku do lat 3.
2. Do zadań żłobka należy w szczególności:
 - zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, w wymiarze do 10 godzin dziennie,
 - zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
 - prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy dla wieku dziecka,
 - zapewnienie wyżywienia zgodnego z normami fizjologicznymi,
 - dbanie o bezpieczeństwo dzieci,
 - współdziałanie z rodzicami/opiekunami w wyżej wymienionym zakresie.

3. Żłobek funkcjonuje cały rok, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wyjątek stanowią dni wyznaczone przez dyrektora placówki, tzw. „Dni między świąteczne”. Szczegółowy spis dni opisuje regulamin żłobka.

§ 4

1. W żłobku nie stosuje się wobec dzieci przemocy fizycznej i psychicznej.
2. Dziecko w żłobku posiada wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności do:
 - właściwie zorganizowanego procesu edukacyjnego i opiekuńczo-wychowawczego, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
 - poszanowania godności osobistej,
 - szacunku do wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania, poszanowania własności.
3. Wszelkie aktywności wychowanków (oraz ich wizerunek) mogą być dokumentowane i fotografowane oraz publikowane na stronie Żłobka oraz Facebooku.

Rozdział 3 - Warunki przyjmowania dzieci

§ 5

1. Podstawą przyjęcia dziecka do żłobka jest:
 - umowa opieki nad dzieckiem,
 - złożenie Formularza zgłoszenia dziecka do żłobka.
2. Do karty (formularza) zgłoszenia rodzice/opiekunowie załączają aktualne zaświadczenie od lekarza pediatry o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do żłobka.
3. Przy braku wolnych miejsc dziecko wpisywane jest na listę rezerwową.
4. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok.

§ 6

1. Każde dziecko korzystające z usług żłobka powinno być przyprawdane i odbierane przez rodziców/opiekunów dziecka lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

2. Do odbioru dziecka ze żłobka są upoważnione jedynie osoby wskazane w Karcie zgłoszenia dziecka, podpisanej przez rodziców/opiekunów, po okazaniu dowodu tożsamości.
3. Inne osoby mogą odebrać dziecko wyłącznie po okazaniu pisemnego upoważnienia wystawionego przez rodziców/opiekunów. Upoważnienie takie może być wydane tylko osobie pełnoletniej.
4. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania osoby odbierającej dziecko ze żłobka.
5. Do żłobka przyprawdzamy tylko zdrowe dziecko.
6. W przypadku, gdy dziecko zachoruje na terenie żłobka, rodzic/opiekun zostanie natychmiast poinformowany przez personel żłobka.
7. Rodzic /Opiekun ma obowiązek w ciągu 2 godzin odebrać chore dziecko. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym czasie, a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej, opiekun wezwie pomoc lekarską.

§ 7

1. Wychowankowie mogą zostać skreśleni z listy uczestników żłobka w przypadku gdy:
 - zachowanie dziecka wykracza poza ogólne normy funkcjonowania w grupie, po wcześniejszych konsultacjach z rodzicami/opiekunami,
 - rodzice lub opiekunowie, w sytuacjach które tego wymagają, nie współdziałają z pracownikami żłobka w zakresie umożliwiającym i tworzącym warunki dla rozwoju dziecka oraz przestrzegania przez dziecko zasad współżycia społecznego,
 - rodzice lub opiekunowie zalegają z opłatą czesnego dłużej niż jeden miesiąc.

Rozdział 4 - Zasady ustalania opłat

§ 8

1. Działalność żłobka finansowana jest przez rodziców/opiekunów w formie opłat stałych za pobyt dziecka w żłobku.
2. Inne źródła finansowania żłobka mogą pochodzić z: darowizn, dotacji, dochodów z dodatkowej działalności opiekuńczo-oświatowej oraz innych wpływów.
3. Opłata stała za żłobek nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka i jest ustalana przez Dyrektora Żłobka.
4. W żłobku oferujemy całodzienne wyżywienie w kwocie 15 zł/dzień.
5. Opłata za pobyt dziecka w żłobku pobierana jest z góry do 5 dnia każdego miesiąca.

6. Nie dokonanie opłaty w terminie określonym w pkt. 5, może powodować naliczenie kary umownej ustalonej przez Dyrektora Żłobka.
7. Wychowankowie żłobka ubezpieczeni są od następstw nieszczęśliwych wypadków.
8. O zmianie wysokości opłat rodzice/opiekunowie będą powiadamiani z co najmniej jednomiesięcznym uprzedzeniem.

Rozdział 5 - Zarządzanie żłobkiem

§ 9

1. Odpowiedzialność za zarządzanie żłobkiem ponosi Dyrektor Żłobka.
2. Dyrektor Żłobka kieruje nim i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników.
4. W razie nieobecności Dyrektora Żłobka zastępuje go wyznaczona osoba na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
5. W żłobku zatrudnia się opiekunki dziecięce, które współpracują z rodzicami/opiekunami dzieci.

§10

1. Rodzice/Opiekunowie i opiekunki dziecięce zobowiązani są do współdziałania ze sobą w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko.
2. Opiekunka prowadząca zajęcia z dziećmi współpracuje z rodzicami/opiekunami dzieci, w szczególności przez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.
3. Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek:
 - przestrzegania niniejszego statutu,
 - przyprowadzania i odbierania dziecka ze żłobka, w określonym w Regulaminie czasie otwarcia placówki lub wskazanie pełnoletniej osoby upoważnionej do tych czynności, zapewniającej dziecku pełne bezpieczeństwo,
 - terminowego uiszczania odpłatności za pobyt dziecka w żłobku,
 - niezwłocznego zawiadomienia o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych,
 - przyprowadzania do żłobka zdrowego i czystego dziecka,
 - zaopatrzenia dzieci w niezbędne przedmioty, odzież, przybory (wyprawka dostępna na stronie www.lula.edu.pl),
 - inne obowiązki wynikające z uregulowań wewnętrznych żłobka.

4. W dniu, w którym dziecko stawia się w żłobku po przebytej chorobie, rodzic/opiekun przedkłada w żłobku wystawione przez lekarza zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka, potwierdzające brak przeciwwskazań do pobytu dziecka w żłobku.
5. Zaświadczenie, o którym mowa w pkt. 4, rodzic/opiekun przedstawia również w dniu, w którym dziecko po raz pierwszy stawia się w żłobku.
6. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Żłobka może zwolnić z obowiązku przedłożenia zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 4.
7. Rodzice/Opiekunowie mają prawo do:
 - uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat aktualnego stanu zdrowia i postępów edukacyjnych dziecka ,
 - uczestnictwa w spotkaniach z rodzicami/opiekunami, uroczystościach żłobkowych.

§ 11

Szczegółową organizację wewnętrzną żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział 6 - Postanowienia końcowe

§ 12

Nadzór nad żłobkiem sprawuje Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy.

§ 13

1. Statut Żłobka obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności żłobkowej: opiekunki, rodziców/opiekunów oraz pracowników niepedagogicznych.
2. Dla zapewnienia znajomości statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się:
 - wywieszenie statutu na tablicy ogłoszeń,
 - udostępnienie statutu na stronie internetowej żłobka www.lula.edu.pl.
3. Statut wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2018 roku.